

Утверждено:

Директором

МКОУ ДО «Спортивная школа»

ЗАТО Солнечный

Приказ № 25-1 от «11» марта 2024 г.

Елисеев В.В.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся
в Муниципальном казенном образовательном учреждении дополнительного
образования «Спортивная школа» ЗАТО Солнечный**

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке приема, перевода, отчисления обучающихся в Муниципальное казенное образовательное учреждение дополнительного образования «Спортивная школа» ЗАТО Солнечный (далее Учреждение) принято в соответствии с Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ; Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» от 24.07.1998 года, № 127 –ФЗ « О внесении изменений в Федеральный закон « О физической культуре и спорте в российской федерации» и Федеральный закон « Об образовании в Российской федерации» по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта и по дополнительным программам спортивной подготовки.

Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Уставом Учреждения и других нормативно-правовых документов действующего законодательства Российской Федерации в области дополнительного образования.

1.2. Зачисление обучающихся в Учреждение, перевод на следующий год (этап) обучения, оставление для повторного обучения, отчисление регулируется настоящим положением.

1.3. Учреждение вправе объявлять прием обучающихся только при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности по соответствующим дополнительным образовательным программам.

1.4. Целью Положения является создание условий, обеспечивающих реализацию прав детей на общедоступное дополнительное образование.

2. Порядок приема

2.1. Учреждение объявляет прием детей для обучения по дополнительным , по дополнительным общеобразовательным программам в области физической культуры и спорта и по дополнительным программам спортивной подготовки разработанным и утвержденным Учреждением на основе примерных программ по видам спорта, допущенных Федеральным органом управления в сфере физической культуры и спорта.

2.2. Индивидуальный отбор проводится в целях выявления лиц, имеющих необходимые для освоения дополнительных образовательных программ спортивной подготовки способности в области физической культуры и спорта.

Для проведения индивидуального отбора поступающих в Спортивную школу проводит тестирование, а также вправе проводить предварительные просмотры и анкетирование.

В целях организации приема и проведения индивидуального отбора поступающих в Спортивную школу создаются приемная и апелляционная комиссии.

В состав комиссии входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

Председателем приемной комиссии является директор спортивной школы или лицо, им уполномоченное.

Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и другие педагогические работники.

Председателем апелляционной комиссии является директор Спортивной школы (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

Регламенты работы комиссии определяются локальным нормативным актом Спортивной школы.

2.3. Первоочередное право на зачисление в Спортивную школу имеют дети, являющиеся членами семьи граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации с территории Тверской области, имеющих статус военнослужащих, проходящих военную службу в Вооруженных силах Российской Федерации по контракту.

2.4. Не позднее чем за месяц до начала приема документов на своем информационном стенде и официальном сайте Спортивной школы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт Спортивной школы) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей)

- копия Устава;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- сведения о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности
- сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам;
- условия работы приемной и апелляционной комиссией;
- сроки приема документов для обучения по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора в соответствующем году;
- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- нормативы по общей физической и специальной подготовке для зачисления на обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- систему оценок (баллов, отметок, показателей в единицах), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;
- правила подачи и рассмотрения апелляции по процедуре и (или) результата индивидуального отбора поступающих;
- сроки зачисления поступающих;
- образец заявления о приеме на обучения по Программам (далее- заявление).
- с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.5. Минимальный возраст детей при приеме составляет:

- на отделение футбол - с 6 лет;
- на отделение баскетбол – с 7 лет;
- на отделение лыжных гонок – с 7 лет;
- на отделение волейбол – с 7 лет;

2.6. Подача заявлений о приеме и прием детей в Учреждение производятся с 01 сентября по 15 октября, прием детей в группы на спортивно-оздоровительный этап и этап начальной подготовки может осуществляться в течении всего учебного года, по заявлению родителей (законных представителей) и решению педагогического совета Учреждения.

В заявлении о приеме в Спортивную школу указываются следующие сведения:

- наименование Программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего;
- номера телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического пребывания;
- согласие поступающего или родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Спортивной школы, со сведениями о дате регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на процедуру проведения индивидуального отбора поступающего.

2.7. При приеме в Учреждение организация обязана ознакомить поступающих и их родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, сведениями о дате предоставления и регистрационном номере государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.8. При приеме в Учреждение необходимы следующие документы:

- письменное заявление родителей (законных представителей) ребенка или самого ребенка, достигшего 14-летнего возраста;
- справка от врача о состоянии здоровья с заключением о возможности заниматься в группах по избранному виду спорта;
- фотография для личного дела;
- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и документа, подтверждающего родство, установление опеки и попечительства.

2.9. На основании заявлений о приеме тренеры-преподаватели формируют списки обучающихся.

2.9.1. Прием детей в Учреждение оформляется приказом директора.

2.9.2. Основанием для отказа в приеме в Учреждение являются:

- наличие медицинских противопоказаний для занятий выбранным видом спорта;

- возраст обучающихся ниже минимального значения, установленного настоящим Положением и образовательной программой по выбранному виду спорта;
- превышение предельной численности контингента учащихся в группе или в Учреждении;

3. Порядок комплектования

3.1. Комплектование на новый учебный год производится с 01 сентября по 15 октября ежегодно.

3.2. Прием детей в учебные группы производится с учетом этапов спортивной подготовки:
 - Спортивно-оздоровительный этап формируется, как из вновь зачисляемых в спортивную школу обучающихся, так из обучающихся, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта.

- Этап начальной подготовки. На этап начальной подготовки зачисляются дети, желающие заниматься спортом и имеющие медицинское заключение о состоянии здоровья с указанием возможности заниматься избранным видом спорта.

- Учебно-тренировочный этап. Формируется из обучающихся, прошедших необходимую начальную подготовку в течение не менее одного года и выполнивших контрольно-переводные нормативы (КПН) по общефизической и специальной подготовке. В исключительных случаях на учебно-тренировочный этап могут быть зачислены лица, не прошедшие начальную подготовку, но показавшие по результатам КПН или выполнившие спортивный разряд, соответствующий данному этапу подготовки. Перевод по годам обучения на этом этапе осуществляется при условии выполнения обучающимися КПН по общей физической и специальной подготовке по годам обучения по видам спорта, которые устанавливаются Учреждением.

3.3. При переходе обучающегося из одного учреждения в другое в учебно-тренировочную группу, помимо документов указанных в п. 2.4. необходимо представить справку из учреждения, в котором ранее обучался ребенок, о завершении предыдущего года обучения, приказ о присвоении необходимого разряда для зачисления в данную группу.

4. Сохранение места в Учреждении

4.1. Место за детьми в Учреждении сохраняется на время их отсутствия в случаях болезни, карантина, прохождения санаторно-курортного лечения, отпуска родителей (законных представителей), в иных случаях в соответствии с уважительными семейными обстоятельствами, по заявлению родителей (законных представителей) или предоставлению справки медицинского учреждения.

5. Порядок перевода обучающихся

5.1. Перевод обучающихся с одного года обучения на другой осуществляется при условии выполнения ими требований к уровню освоения дополнительной образовательной программы – контрольно-переводных нормативов (КПН).

5.2. Порядок перевода из одной группы в другую определяется непосредственно учреждением и оформляется приказом директора спортивной школы.

5.3. Перевод обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки проводится решением педагогического совета на основании стажа занятий, выполнения КПН общей и специальной физической подготовки, участия в соревнованиях, а также заключения врача (медицинской комиссии).

5.3. Обучающимся, не выполнившим предъявляемые требования, предоставляется возможность продолжить обучение повторно на том же этапе или в спортивно-оздоровительных группах.

5.4. По письменному заявлению от родителей (законных представителей) допускается перевод обучающихся в течение учебного года с одной группы в другую, или с одного отделения в другое.

6. Порядок отчисления

6.1. Отчисление детей может производиться:

- по заявлению родителей (законных представителей) или собственного желания обучающегося, достигшего 14-летнего возраста;
- медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, препятствующего дальнейшему посещению Учреждения;
- в связи с нарушением правил внутреннего распорядка для обучающихся, Устава Учреждения и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- в связи с переводом в другое образовательное учреждение;
- в связи с систематическим непосещением учебно-тренировочных занятий (более 1 месяца) без уважительных причин;
- невыполнения контрольно-переводных нормативов, дополнительных образовательных программ по видам спорта, индивидуальных планов подготовки, несоответствие условиям зачисления на очередной этап подготовки;
- в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае прекращения отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) по инициативе родителей (законных представителей), последние обязаны устно или письменно уведомить администрацию Учреждения или тренера-преподавателя о своих намерениях с указанием причин и обстоятельств принятого решения.

6.3. Тренер-преподаватель обязан в течение 3 дней с момента получения уведомления от родителей (законных представителей) или обучающегося, достигшего 14-летнего возраста представить администрации Учреждения ходатайство об отчислении обучающегося.

6.4. Отчисление обучающегося из Учреждения осуществляется приказом директора и доводится до сведения родителей (законных представителей).

6.5. Обучающиеся, не выполнившие учебный план, имеющие слабые результаты по физической и технической подготовке, не проявляющие заинтересованности к занятиям спортом, могут быть отчислены из Учреждения. Отчисление обучающихся осуществляется по решению Педагогического совета и оформляется приказом директора школы.

6.6. По решению Педагогического совета за совершение противоправных действий, за грубые и неоднократные нарушения правил внутреннего распорядка для обучающихся, Устава Учреждения, допускается как крайняя мера педагогического воздействия - отчисление обучающегося в соответствии с действующим законодательством.

6.7. Обучающиеся выполнившие учебную программу в полном объеме и сдавшие контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, технической подготовке, показавшие установленный спортивный разряд, а также достигшие 18 - летнего возраста, могут завершить обучение в Учреждении.

7. Заключительные положения

7.1. При объединении в одну группу обучающихся разных по возрасту и спортивной подготовленности, разница в уровне их спортивного мастерства должна не превышать свыше двух спортивных разрядов.

7.2. Обучающиеся спортивной школы, направленные для повышения спортивного мастерства в участники олимпийского резерва, СДЮШОР, ШВСМ, команды мастеров по игровым видам спорта, по договору между данными организациями и спортивной школой могут выступать за ее команду в течении четырех лет.